

臺中市政府農業局 104 年度訓練實施計畫

壹、計畫依據：

- 一、公務人員訓練進修法及其施行細則
- 二、行政院及所屬機關學校公務人員訓練進修實施辦法
- 三、行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點
- 四、臺中市政府 104 年度訓練實施計畫。

貳、訓練目標：

- 一、強化公務人員專業內涵，提昇市政建設品質。
- 二、推動終身學習，營造本局優質學習文化，增進創新思維與行政效能。
- 三、提昇本局人力素質與行政效能。

參、主辦單位：臺中市政府農業局

肆、對象：本局所屬員工。

伍、實施日期：

民國 104 年 1 月 1 日至 104 年 12 月 31 日。

陸、計畫內容：

- 一、依臺中市政府及臺中市政府公務人力訓練中心所分配各類訓練人數，遴薦適當人員參訓，並控管參訓者到訓情形。
- 二、除依前項規定派訓外，為提昇人員素質本局自行辦理下列訓練課程：
 - (一) 性別主流化相關課程 1 班
 - (二) 新進人員訓練課程 1 班 (依實際情形辦理)
 - (三) 「行政院及所屬機關機構請託關說登錄查察作業獎懲處理原則」宣導課程 1 班
 - (四) 生活法律相關課程 1 班
 - (五) 服務禮儀訓練課程 1 班
 - (六) 公務倫理與法制相關課程 1 班
 - (七) 其他相關課程

柒、計畫執行

- 一、各單位推派人員參加訓練時，應以人員個別需求及辦理業務作考量並平均分派之，避免訓練集中於少數人。並請檢視所有各公務人員學習時數，對於學習時數未滿 40 小時者（含數位學習時數為 5 小時、業務相關學習時數為 20 小時），應予輔導參訓。
- 二、為提升訓練品質及學習效益，參訓人員必須全程參與，不得有遲到早退情形，其請假逾該課程三分之一時數時，或未請假缺課者，不予登錄終身學習時數。
- 三、每月完訓學員之研習時數於次月 10 日上傳「人事行政總處新版終身學習入口網站」登錄。

捌、經費

本計畫所需經費在本局 104 年度預算相關經費項下支應。